

## Convocatòria per a la incorporació de personal a càrrec de projectes i convenis (capítol VI)

|                                    |   |                         |          |             |                      |
|------------------------------------|---|-------------------------|----------|-------------|----------------------|
| Data de convocatòria:              | 14/6/2022   | Número de convocatòria: | 109/2022 | Codi plaça: | PCVI<br>109/001/2022 |
| Projecte d'investigació / conveni: | Ordre d'execució a Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears-FUEIB-per a la redacció dels Plans de conservació de la posidònia oceànica als ports de Cala Ratjada, Portocolom, Fornells i Sant Antoni |                         |          |             |                      |
| Finançament:                       | Conselleria de Mobilitat i Habitatge (Ports de les Illes Balears)   |                         |          |             |                      |
| Investigador Principal:            | Núria Marbà Bordalba  |                         |          |             |                      |

### Característiques de la plaça oferta

|   |   |
|---|---|
| Nombre de places ofertes:                 | 1   |
| Categoria:                                | Investigador de suport: Tècnic especialista de recerca  |
| Titulació acadèmica requerida:            | Batxillerat o equivalent  |
| Mèrits preferents/<br>Perfil de la plaça: | Estar cursant grau en Biologia - titulació de busseig esportiu - experiència en estudis d'ecologia de praderes submarines   |
| Tasques a desenvolupar:                   | La persona contractada realitzarà tasques de: participació en mostrejos al mar (recollida de mostres i instal.lació d'aparells de mesura) - processat de mostres biològiques, d'aigua i sediments i al laboratori - preparació de mostres per analitzar a laboratoris externs - preparació del material per realitzar les campanyes de mostreig |

**Important:** la relació amb la Universitat del personal contractat a partir d'aquesta convocatòria serà laboral, mitjançant un contracte per obra i servei, que estarà lligat al projecte, conveni, grup de recerca, etc, i sempre dins del que disposi la legislació vigent.

## Característiques del contracte

|                                    |   |          |     |           |
|------------------------------------|---|----------|-----|-----------|
| Previsió durada del contracte:     | Inici:  | 3/7/2022 | Fi: | 2/10/2022 |
| Dedicació:                         | Temps complet 37,5 hores, de dilluns a divendres, de 9.00 a 16.30 hores |          |     |           |
| Lloc de prestació de serveis:      | Laboratori d'ecologia litoral, sala personal contractat                 |          |     |           |
| Edifici de prestació de serveis:   | IMEDEA  |          |     |           |
| Retribucions mensuals <sup>1</sup> | 1.800,00 euros  |          |     |           |

### Sol·licituds

Les persones interessades han de presentar la [sol·licitud](#), degudament emplenada i firmada, mitjançant el model habilitat a l'efecte, a la qual, hi han d'adjuntar:

- Curriculum vitae. S'ha d'acompanyar còpia de l'expedient acadèmic.
- Còpia de la titulació exigida o resguard d'estar-ne en possessió.
- Còpia de l'anvers i revers del DNI, NIE, passaport o similar.

### Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini general de presentació de sol·licituds és de 3 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'oferta a la pàgina web de l'Oficina de Suport a la Recerca. El termini acaba a les 14 hores del darrer dia de termini.

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant correu electrònic a l'adreça <[contractacio@uib.es](mailto:contractacio@uib.es)>.

### Adjudicació

La selecció dels candidats anirà a càrrec d'una comissió de selecció que serà presidida, si es tracta de contractes amb càrrec a projectes d'investigació, pel director de l'Oficina de Suport a la Recerca (per delegació del vicerector d'Investigació i Internacionalització), i per la resta de contractes, per la Gerent (o persona que delegui). Els altres membres que integraran la comissió són el responsable de la contractació i el cap de l'Oficina de Suport a la Recerca (o persona del Servei que delegui) que actuarà com a secretari.

Els membres integrants de la comissió de selecció estaran sotmesos als motius de recusació i/o abstenció previstos a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les places seran adjudicades tenint en compte la documentació presentada dels sol·licitants. Es podrà proposar una relació ordenada de suplents.

### Resolució de la convocatòria

La resolució de la convocatòria tindrà lloc, com a màxim, el dimarts de la setmana següent a la de la publicació de l'oferta. El resultat es publicarà l'endemà, dimecres, igualment a la pàgina web de l'Oficina de Suport a la Recerca.

<sup>1</sup> Retribucions íntegres inclosa la part proporcional de pagues extres.