

Convocatòria per a la incorporació de personal a càrrec de projectes i convenis (capítol VI)

| | | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------------|---------|-------------|---------------------|
| Data de convocatòria: | 7/6/2022 | Número de convocatòria: | 97/2022 | Codi plaça: | PCVI 97/001/2022 |
| Projecte d'investigació / conveni: | Promoció i desenvolupament de l'activitat física i l'esport dins la comunitat universitària l'any 2022 | | | | |
| Finançament: | Conselleria d'Afers Socials i Esports del Govern Balear | | | | |
| Investigador Principal: | Adrià Muntaner Mas | | | | |

Característiques de la plaça oferta

| | |
|---|--|
| Nombre de places ofertes: | 1 |
| Categoria: | Investigador de suport: Tècnic mitjà |
| Titulació acadèmica requerida: | Llicenciatura o Grau en Activitat Física i l'Esport i/o Ciències de la Salut |
| Mèrits preferents/ Perfil de la plaça: | Es valorarà Màster Universitari oficial relacionat amb l'activitat física i la salut. Es valorarà Postgrau i formació relacionada amb la Nutrició Esportiva. Es valorarà experiència en la promoció d'hàbits saludables. Es valorarà idiomes i coneixements informàtics. |
| Tasques a desenvolupar: | La persona contractada durà a terme tasques previstes al projecte de Promoció i desenvolupament de l'activitat física i l'esport dins la comunitat universitària l'any 2022. |

Característiques del contracte

| | | | | |
|------------------------------------|---|----------|-----|-----------|
| Previsió durada del contracte: | Inici: | 1/7/2022 | Fi: | Indefinit |
| Dedicació: | Temps parcial 35 hores, de dilluns a divendres, de 8.00 a 15.00 hores | | | |
| Lloc de prestació de serveis: | Despatx de l'OUSIS | | | |
| Edifici de prestació de serveis: | Son Lledo | | | |
| Retribucions mensuals ¹ | 1.100,00 euros | | | |

¹ Retribucions íntegres inclosa la part proporcional de pagues extres.

Sol·licituds

Les persones interessades han de presentar la [sol·licitud](#), degudament emplenada i firmada, mitjançant el model habilitat a l'efecte, a la qual, hi han d'adjuntar:

- a) Curriculum vitae. S'ha d'acompanyar còpia de l'expedient acadèmic.
- b) Còpia de la titulació exigida o resguard d'estar-ne en possessió.
- c) Còpia de l'anvers i revers del DNI, NIE, passaport o similar.

Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini general de presentació de sol·licituds és de 3 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'oferta a la pàgina web de l'Oficina de Suport a la Recerca. El termini acaba a les 14 hores del darrer dia de termini.

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant correu electrònic a l'adreça <contractacio@uib.es>.

Adjudicació

La selecció dels candidats anirà a càrrec d'una comissió de selecció que serà presidida, si es tracta de contractes amb càrrec a projectes d'investigació, pel director de l'Oficina de Suport a la Recerca (per delegació del vicerector d'Investigació i Internacionalització), i per la resta de contractes, per la Gerent (o persona que delegui). Els altres membres que integraran la comissió són el responsable de la contractació i el cap de l'Oficina de Suport a la Recerca (o persona del Servei que delegui) que actuarà com a secretari.

Els membres integrants de la comissió de selecció estaran sotmesos als motius de recusació i/o abstenció prevists a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les places seran adjudicades tenint en compte la documentació presentada dels sol·licitants. Es podrà proposar una relació ordenada de suplents.

Resolució de la convocatòria

La resolució de la convocatòria tindrà lloc, com a màxim, el dimarts de la setmana següent a la de la publicació de l'oferta. El resultat es publicarà l'endemà, dimecres, igualment a la pàgina web de l'Oficina de Suport a la Recerca.